

Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l. società unipersonale

Via Passaro n. 1 - 84134 Salerno - Capitale sociale Euro 225.000,00 i.v. – Reg. Imp. 03064390655

Relazione del Collegio Sindacale sul Bilancio chiuso al 31.12.2021

Gentile Socio,

Il Collegio Sindacale, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c..

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione di revisione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.".

A) Relazione di revisione ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39**Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio****Giudizio**

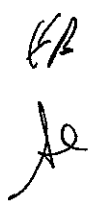
Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio della società unipersonale Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l., costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2021, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della società al 31 dicembre 2021, del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.


Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati a fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione redatta dal Collegio Sindacale in data 27 aprile 2021.

Il progetto di bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 evidenzia una perdita di euro 108.854,00 e può essere riepilogato come segue:

Situazione patrimoniale:

Attività	Euro	3.923.507	
Passività	Euro	3.919.714	
Patrimonio netto (escluso utile d'esercizio)	Euro	112.647	
Perdita d'esercizio	Euro	(108.854)	

Conto economico:

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	Euro	2.413.021	
Costi della produzione (costi non finanziari)	Euro	2.551.222	
Differenza	Euro	(138.201)	
Proventi e oneri finanziari	Euro	(790)	
Risultato prima delle imposte	Euro	(138.991)	
Imposte sul reddito	Euro	(30.137)	
Perdita d'esercizio	Euro	(108.854)	

Il Collegio Sindacale, dando atto di aver rinunciato ai termini previsti dall'art. 2429 c.c. per la comunicazione del Bilancio da parte dell'Amministratore Unico, in relazione al citato progetto di Bilancio, attesta che:

- nell'esercizio 2021 la società ha svolto la propria gestione in conformità con lo Statuto sociale e la contabilità è stata regolarmente tenuta per cui non ha osservazioni particolari da formulare;
- il bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 è conforme alle norme che ne disciplinano i criteri di redazione; esso è stato redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria ed il risultato economico della società;
- ha verificato la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui ha avuto conoscenza a seguito dell'espletamento dell'attività di propria competenza;
- i criteri di valutazione, rimasti invariati rispetto a quelli del precedente esercizio, per la redazione del corrente bilancio, sono stati adottati così come qui di seguito specificato:
 - I. le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte nell'attivo al costo di acquisizione ammortizzato ai sensi di legge;
 - II. le immobilizzazioni materiali sono state iscritte nell'attivo al costo di acquisizione rettificato dalle corrispondenti quote di ammortamento calcolate in relazione alla residua possibilità di utilizzazione degli stessi;
 - III. i crediti e i debiti sono stati iscritti al loro valore nominale;
 - IV. i ratei e risconti sono stati determinati col consueto criterio della competenza temporale;
 - V. gli accantonamenti al fondo trattamento di fine rapporto sono stati operati in ragione dei diritti di anzianità maturati dai dipendenti in conformità delle norme vigenti in materia;
 - VI. le imposte sono state determinate tenendo in considerazione il debito per imposte differite ed il credito per imposte anticipate e i proventi/oneri da adesione al regime di consolidato fiscale.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Richiamo di informativa

Ai sensi del principio di revisione internazionale (ISA Italia) n. 706, richiamiamo l'attenzione su quanto descritto dall'Amministratore Unico della società unipersonale Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l. nei paragrafi "Continuità aziendale e Proposta di copertura delle perdite" della Nota integrativa al bilancio chiuso al 31.12.2021, in cui l'Amministratore Unico ha fornito indicazioni sulle perdite anno 2020 e 2021.

Handwritten initials 'FB' at the top, followed by a signature that appears to be 'de' and another signature below it.

L'Amministratore Unico, in applicazione del paragrafo 22 del principio contabile OIC 11 (valutazione prospettica della capacità dell'azienda di continuare a costituire un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio), ha ritenuto sussistente il presupposto della continuità aziendale, sulla base delle informazioni disponibili alla data del 31 dicembre 2021 e in considerazione del budget 2022/2023.

Alla data di redazione del bilancio (come individuata dal par. 5.b dell'ISA Italia 560) l'Amministratore Unico ha fornito informazioni aggiornate circa la propria valutazione sulla continuità aziendale, indicando adeguata informativa in merito ai fattori di rischio, alle assunzioni effettuate, alle significative incertezze identificate e agli effetti prodotti dall'emergenza sanitaria COVID-19, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze, secondo quanto previsto dal par. 10 del Documento Interpretativo 8 - Legge 17 Luglio 2020, n. 77 "Disposizioni transitorie sui principi di redazione del bilancio" (continuità aziendale) dell'OIC e dal par. 13 contenuto nelle "Motivazioni alla base delle decisioni assunte" del medesimo Documento.

Pur non esprimendo un giudizio con rilievi, segnaliamo che la società nell'esercizio 2021 ha sostenuto una perdita d'esercizio che comporta l'applicazione dell'art. 2482 bis del codice civile; l'Amministratore Unico al paragrafo "Continuità aziendale" ha illustrato gli interventi intrapresi al fine di riequilibrare la situazione economico-patrimoniale e finanziaria della società e le motivazioni per effetto delle quali ritiene adeguato il presupposto della continuità aziendale.

Responsabilità dell'Amministratore Unico e del Collegio Sindacale per il bilancio d'esercizio

L'Amministratore Unico della società unipersonale Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l. dott. Mariano Mucio è responsabile per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dallo stesso ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

L'Amministratore Unico è responsabile per la valutazione della capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. L'Amministratore Unico utilizza il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbia valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della società o per l'interruzione dell'attività o non abbia alternative realistiche a tali scelte.

Il Collegio Sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della società.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia,



non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche prese dagli utilizzatori sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali ISA Italia, abbiamo esercitato il giudizio professionale ed abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dall'Amministratore Unico, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte dell'Amministratore del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e abbiamo verificato se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

L'Amministratore Unico della società unipersonale Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l. è responsabile per la predisposizione della relazione sulla gestione della società al 31/12/2021, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.



Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere, come richiesto dalle norme di legge, un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione, la cui responsabilità compete all'Organo Amministrativo della società unipersonale Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l., con il bilancio d'esercizio della stessa al 31 dicembre 2021 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché di rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della società unipersonale Sistemi Salerno – Servizi Utility S.r.l. al 31 dicembre 2021.

Infine, il Collegio, in riferimento all'attività svolta nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021, attesta quanto segue:

- ✓ è stata verificata con periodicità trimestrale la regolare tenuta della contabilità sociale e la corretta rilevazione nelle scritture contabili dei fatti gestionali;
- ✓ è stato accertato che il bilancio chiuso al 31 dicembre 2021 corrisponde alle risultanze contabili e ai fatti di gestione di cui ha avuto contezza.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 39/2010, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B) Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del Collegio Sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili.

B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss. c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni dell'organo amministrativo, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Abbiamo acquisito dall'Amministratore Unico, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione (in particolare sul perdurare degli impatti prodotti dall'emergenza sanitaria Covid-19 anche nei primi mesi dell'esercizio 2021 e sui fattori di rischio e sulle incertezze significative relative alla continuità aziendale nonché ai piani aziendali predisposti per far fronte a tali rischi ed incertezze), nonché sulle operazioni di maggiore rilievo, per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e dalle sue controllate e, in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo scambiato informazioni con i Sindaci della società controllante.

Abbiamo acquisito informazioni dall'Organismo di Vigilanza e non sono emerse criticità rispetto alla corretta attuazione del modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione.



Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile (anche con riferimento agli impatti dell'emergenza da COVID-19 sui sistemi informatici e telematici), nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ex art. 2408 c.c.

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio Sindacale pareri previsti dalla legge.

Nel corso dell'attività di vigilanza, come sopra descritta, non sono emersi altri fatti significativi tali da richiederne la menzione nella presente relazione.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

In considerazione dell'espressa previsione statutaria, l'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio è stata convocata entro il maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 è stato approvato dall'Organo di Amministrazione e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico, dalla nota integrativa e dal rendiconto finanziario.

Inoltre:

- ✓ l'Organo di Amministrazione ha altresì predisposto la relazione sulla gestione di cui all'art. 2428 c.c.;
- ✓ tali documenti sono stati consegnati al Collegio Sindacale in tempo utile affinché siano depositati presso la sede della società corredati dalla presente relazione, e ciò indipendentemente dal termine previsto dall'art. 2429, comma 1, c.c..

I criteri utilizzati nella redazione del bilancio chiuso al 31/12/2021 non si discostano dai medesimi utilizzati per la formazione del bilancio del precedente esercizio.

Inoltre:

- ✓ è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura. A tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- ✓ è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- ✓ l'Organo di Amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.;
- ✓ è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza, a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del Collegio Sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni.

Ai sensi dell'art. 2426, comma 1, n.5, c.c. i valori significativi iscritti al punto B-I-1 dell'attivo (costi di impianto e di ampliamento) sono stati oggetto di nostro specifico controllo con conseguente consenso alla loro iscrizione nell'attivo.

Si precisa, per mero richiamo, che non sarà possibile distribuire dividendi intaccando le riserve di utili oltre l'ammontare netto dei costi di impianto e di ampliamento iscritti nell'attivo.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella Sezione A della presente relazione.

In merito alla proposta dell'Amministratore Unico circa la copertura della perdita di esercizio esposta in chiusura della relazione sulla gestione, il Collegio non ha nulla da osservare, facendo, peraltro, notare che la decisione in merito spetta all'assemblea dei soci.

B3) Osservazioni e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Il Collegio, a seguito dell'attività di vigilanza e di revisione espletata nel corso dell'esercizio 2021 e sulla base delle informazioni raccolte direttamente dall'Organo Amministrativo e dai responsabili delle diverse aree funzionali, non ha riscontrato significativi rischi di violazioni di legge, di statuto e dei principi di corretta amministrazione, d'inadeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile o relativi al loro funzionamento.

Il Collegio, alla luce delle informazioni acquisite, evidenzia che nel bilancio chiuso al 31.12.2021 si riscontra ancora un risultato economico negativo così come nei due esercizi precedenti.

Alla data del 31.12.2021 si registra un risultato economico negativo pari ad € 108.854,00, sebbene con una riduzione dello stesso del 3,1% rispetto alla perdita dell'esercizio precedente (€ 112.351,00). In particolare, il conto economico evidenzia un incremento complessivo dei ricavi del 7,1% a cui corrisponde un incremento dei costi della gestione caratteristica del 6,86%. Tale situazione genera un lieve incremento del margine lordo pari ad € 29.720,00 con un delta positivo del 8,41% rispetto all'esercizio precedente. Inoltre, si registra nell'anno 2021 un incremento del 32,04% della voce "Ammortamenti e accantonamenti" di importo pari ad euro 27.558,00 nonché un aumento della voce "Costi Governabili" del 3,92% di importo pari ad euro 14.838,00.

Il Collegio in riferimento alle "Aree di Business" di seguito riportate evidenzia quanto segue:

- Business Unit Tributi ed Entrate Locali: in riferimento a tale comparto, il confronto con il consuntivo 2020 rileva un incremento dei ricavi (nonostante i ritardi della consegna degli atti da parte degli uffici comunali) pari ad € 164.661,00 con un delta positivo del 18,66%, dovuto principalmente all'aumento delle notifiche dei verbali di violazione del codice della strada e all'aumento del numero di atti relativi ai tributi locali notificati tramite messi notificatori interni rispetto all'utilizzo del servizio postale;
- Business Unit Impianti: si rileva, anche per l'anno 2021, un decremento complessivo dei ricavi del 3,23% rispetto ai dati consuntivi anno 2020 per effetto della riduzione delle lavorazioni e manutenzioni di carattere straordinario su alcune strutture date in affido a seguito dell'emergenza COVID-19.

All'interno della Unit Impianti si evidenzia, in riferimento alla commessa Gestione Calore, una riduzione in valore assoluto dei ricavi per pari ad € 40.697,00 con un delta negativo rispetto al 2020 del 6,81%; relativamente alla commessa Gestione Antincendio si rileva un calo dei ricavi pari ad € 9.528,00 con un delta negativo del 11,33%.

- Business Unit Servizi: si rileva un calo dei ricavi, rispetto all'esercizio precedente, pari ad euro 45.532,00, con un delta negativo del 28,04%. All'interno della Unit Servizi si evidenzia, in riferimento alla commessa "Fitti Attivi",

una riduzione dei ricavi, rispetto al 2020, di circa euro 24.000,00. Tale decremento è da attribuirsi essenzialmente al venir meno dell'attività di riscossione fitti.

Il Collegio ritiene doveroso segnalare che nell'anno 2021, a seguito della sottoscrizione del relativo contratto siglato in data 11 marzo 2021, si è avviata l'attività del servizio di Verifica Impianti Termici – VIT e del servizio pubblico di accertamento, ispezione e controllo degli impianti termici per la climatizzazione invernale ed estiva di tutti gli edifici ricadenti nel territorio comunale. Tale attività ha prodotto nell'esercizio 2021 ricavi pari ad euro 82.940,00. A tal proposito si evidenzia che è in corso di definizione una gara per l'affidamento del servizio V.I.T. di circa 3.500 impianti (entro luglio 2022) con presumibile miglioramento del margine rispetto al periodo precedente.

Inoltre, si sottolinea che a tutt'oggi, non risulta avviata l'attività relativa al servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti fotovoltaici di proprietà del Comune di Salerno, affidata con delibera di G.C. del 03 giugno 2021, in quanto il relativo contratto non è stato ancora sottoscritto.

In riferimento agli affidamenti rinnovati con la Delibera del Consiglio Comunale di Salerno n. 37 del 30/12/2020, nell'anno 2021, sono stati, inoltre, sottoscritti i contratti relativi a riscossione dei tributi ed entrate comunali, riscossione delle sanzioni amministrative al Codice della Strada e fitti attivi. A seguito della Delibera del Consiglio Comunale di Salerno n. 74 del 14/04/2021 è stato rinnovato il contratto per la Gestione Calore e Antincendio.

Il Collegio, alla luce delle informazioni acquisite, in riferimento alle singole commesse in affidamento ritiene doveroso rimarcare la necessità di rendere i relativi ricavi stabili e strutturali, con conseguenti effetti positivi sulla situazione economico/patrimoniale della società, che consentano di conseguire un risultato economico positivo. In particolare, con riguardo alla Business Unit "Tributi ed entrate locali" si evidenzia la necessità di una migliore e tempestiva assegnazione, da parte degli uffici comunali preposti, degli atti relativi ai tributi comunali da notificare, da spalmare nel corso dell'anno. Per quanto attiene la nuova attività di Verifica Impianti Termici, si sottolinea la necessità da parte del *Management* di porre in essere tutte le attività necessarie a garantirne l'entrata a pieno regime nel corso del 2022.

Pertanto, al fine di poter scongiurare una potenziale perdita di continuità aziendale (*going concern*), alla luce della pianificazione e dei provvedimenti individuati dalla *Governance* per il ripristino dell'equilibrio economico, patrimoniale e finanziario della società, risulta indispensabile concentrare la propria azione e le proprie risorse al costante controllo dei risultati delle attività aziendali e ad attivare prontamente le opportune azioni che consentano di conseguire le assunzioni programmate.

Considerando le risultanze dell'attività svolta, il Collegio propone all'Assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

Il Collegio evidenzia che l'articolo 3, comma 1-ter, D.L. 228/2021 (c.d. Decreto "Milleproroghe"), convertito dalla L. 15/2022, in continuità con quanto previsto dalla Legge di bilancio 2021, ha esteso la possibilità di sospendere l'obbligo di ripianamento delle perdite emerse fino al quinto esercizio successivo (anno 2026).

Il Collegio concorda con la proposta di destinazione della perdita d'esercizio fatta dall'Amministratore Unico.



Collegio Sindacale

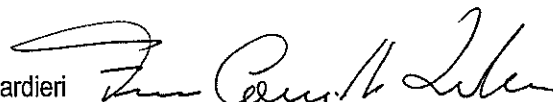
Infine, il Collegio, al fine di ottemperare a quanto disposto dall'2482-bis c.c. comma 4, invita l'Assemblea ad approvare la proposta di copertura della perdita dell'esercizio 2020, così come formulata dall'Amministratore Unico in nota integrativa.

Salerno, li 09 giugno 2022.

Il Collegio Sindacale

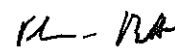
Presidente

Dr. Furio Camillo Lardieri



Sindaco Effettivo

Rag. Flaminio Budetti



Sindaco Effettivo

Dr.ssa Antonella Colitti

